

Hồng Hưng, ngày 10 tháng 06 năm 2024

BIÊN BẢN
NIÊM YẾT CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU HÈ NĂM 2024

Vào hồi 10 h 00 phút ngày 10 tháng 06 năm 2024, tại văn phòng trường MN Hồng Hưng, Ban giám hiệu trường MN Hồng Hưng và Ban Đại diện hội phụ huynh học sinh của trường tổ chức họp thống nhất để niêm yết công khai các khoản thu thỏa thuận hè năm 2024.

Thời gian: Vào lúc 10 giờ 00 phút ngày 10 tháng 06 năm 2024.

Địa điểm: Tại văn phòng trường mầm non Hồng Hưng

Thành phần lập biên bản:

- Bà: Nguyễn Thị Tâm – Hiệu Trưởng, Chủ tọa
- Bà: Nguyễn Thị Hoài – Phó hiệu trưởng
- Bà: Nguyễn Thị Mùi – Phó hiệu trưởng
- Bà: Vũ Thị Phương – NV kế toán, Thư ký
- Bà: Nguyễn Thị Hà Giang - Trưởng BDD hội PHHS
- Bà: Nguyễn Thị Trang – Phó Trưởng BDD hội PHHS
- Bà: Nguyễn Ngọc Ánh - Ủy viên hội PHHS.

1. Nội dung công khai:

Hội đồng nghe Bà Nguyễn Thị Tâm, Hiệu trưởng nhà trường quán triệt việc thực hiện tổ chức chăm sóc hè và các khoản thu hè năm 2024 theo tờ trình số 17/TTr-MNHH ngày 10/06/2024 của trường Mầm non Hồng Hưng;

Nhà trường công khai các khoản thu hè năm 2024 cụ thể như sau:

- Thu tiền làm hè: 30.000đ/ngày/cháu (3.000đồng/giờ), hình thức thu: thu trên ứng dụng SISAD
- Tiền ăn: 18.000đ/cháu/ngày, hình thức thu: Thu chuyển khoản.
- Tiền phụ phí: 51.000đ/tháng/cháu, gồm:
 - + Tiền chất đốt: 25.000đ/cháu/tháng. hình thức thu: thu trên ứng dụng SISAD
 - + Tiền điện sinh hoạt: 12.000đ/cháu/tháng. hình thức thu: thu trên ứng dụng SISAD
 - + Tiền nước sinh hoạt: 12.000đ/cháu/tháng. hình thức thu: thu trên ứng dụng SISAD
 - + Tiền nước tẩy, rửa phục vụ bán trú: 2.000đ/cháu/tháng. hình thức thu: thu trên ứng dụng SISAD

4. Tiền vệ sinh trường, lớp, nhà vệ sinh: 8.000đ/cháu/tháng. hình thức thu: thu trên ứng dụng SISAD

5. Tiền mua sắm dụng cụ, đồ dùng phục vụ nấu ăn và đồ dùng cá nhân trẻ bán trú: 5.500đ/cháu/tháng. hình thức thu: thu trên ứng dụng SISAD

6. Tiền mua nước uống tinh khiết: 5.000đ/cháu/tháng. hình thức thu: thu trên ứng dụng SISAD

2. Hình thức công khai: Các khoản thu hè năm 2024 được niêm yết tại cuộc họp HĐSP của nhà trường và trên trang website của nhà trường.

3. Thời gian công khai: Công khai 15 ngày. Từ ngày 11/06/2024 đến ngày 25/06/2024.

Trong thời gian công khai, nếu các cá nhân viên chức và người lao động nào chưa rõ, còn thắc mắc đề nghị gửi ý kiến bằng văn bản gửi tới đồng chí Hiệu trưởng - nhà trường sẽ tập hợp các ý kiến và trả lời.

Biên bản được thông qua cho các thành viên cùng nghe, không ai có ý kiến khác. Biên bản kết thúc vào 10 giờ 30 phút cùng ngày.

THƯ KÝ

Vũ Thị Phương

**TRƯỞNG BDD
HỘI PHHS**

Nguyễn Thị Hà Giang

**T/M BGH NHÀ TRƯỜNG
HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Tâm